

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA****GIUNTA DI DIPARTIMENTO  
Adunanza del 21 giugno 2022****VERBALE N. 5/2022**

Il giorno 21 giugno 2022 alle ore 09:30, con convocazione prot. n. 19585 del 18/06/2022, in prima convocazione il 20 giugno 2022 alle ore 6:00 andata deserta, si è riunita in presenza nella sala consiliare del DICATECh, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).  
L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

Comunicazioni

1. Pratiche studenti
2. Pratiche docenti
3. Pratiche amministrative

<b>Direttore vicario del Dipartimento</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) DAMIANI Leonardo		X	
<b>Direttore vicario Vicario del Dipartimento</b>			
2) PUGLISI Giuseppe	X		
<b>Responsabile Servizi Amministrativi</b>			
3) D'AQUINO Biagio	X		
<b>Docenti di I fascia</b>			
4) NOTARNICOLA Michele		X	
5) OTTOMANELLI Michele	X		
6) TARANTINO Eufemia	X		
<b>Docenti di II fascia</b>			
7) DELL'ANNA Maria Michela	X		
8) IANNONE Francesco	X		
9) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
<b>Ricercatori</b>			
10) CHIARANTONI Carla	X		
11) FALCONE Micaela	X		
<b>Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario</b>			
12) RUBINO Rocco		X	
<b>Rappresentante dei Dottorandi e dei titolari di Assegno di Ricerca</b>			
13) TAGARELLI Vito		X	
<b>Rappresentanti Studenti</b>			
14) BOTTICELLI Antonio			X
15) DI MUCCI Vincenzo Mario		X	

**PRESENTI N° 09 GIUSTIFICATI N° 05 ASSENTI N° 01**

Presiede la seduta il prof. Giuseppe Puglisi, in qualità di Direttore vicario, in sostituzione del Direttore vicario del Dipartimento, prof. Leonardo Damiani, assente giustificato; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Partecipano alla seduta il Delegato alla Didattica del DICATECh e i Coordinatori dei Corsi di Studio interessati.

Il Direttore vicario, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 10:00

**Comunicazioni**

Non essendoci comunicazioni si procede con la discussione dei successivi punti all'ordine del giorno.

////////////////////

**PUNTO 1 all'O.d.G: Pratiche studenti**

Il Direttore vicario riferisce che si è proceduto al riconoscimento dei crediti per studente in mobilità all'estero (outgoing), richiesto dalla studentessa Angela Rota (matr. 579585), rientrata dalla *AGC Glass Europe Technovation Centre*, con trasmissione del modulo agli uffici competenti (prot. n. 19734 del 20/06/2022).

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita a ratificare il riconoscimento dei crediti.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario

**RATIFICA**

il riconoscimento dei crediti richiesto dalla studentessa Angela Rota (matr. 579585).

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che dalla Segreteria Studenti è pervenuta, con prot. n14212 del 06/05/2022, una richiesta di Verifica Carriera a nome della sig.ra ██████████ per l'accesso al Corso di Studi in Ingegneria Edile (L23).

Il Direttore vicario invita la prof.ssa Valeria Monno, Coordinatore Corso di Studio in "Ingegneria Edile", a relazionare in merito

La prof.ssa Valeria Monno riferisce che il piano di studi della richiedente è risalente all'Ordinamento del 1996 e precisa che la Commissione, nell'esame della pratica per il riconoscimento dei crediti sostenuti, ha ritenuto di considerare i corsi annuali (almeno 100 ore) assimilati a 12 cfu.

Dall'esame della pratica sono risultati possibili i riconoscimenti di seguito indicati:

**I ANNO**

- ANALISI MATEMATICA II: si riconoscono 12 CFU per la disciplina di ANALISI MATEMATICA (MAT/07 - 12 CFU);
- GEOMETRIA: si riconoscono solo 6 CFU per la disciplina di GEOMETRIA E ALGEBRA (MAT/03 - 6CFU);
- FISICA GENERALE II: si riconoscono 12 CFU di FISICA GENERALE (FIS/01 - 12 CFU);
- DISEGNO DELL'ARCHITETTURA 1: si riconoscono solo 6 CFU per la disciplina METODI DI RAPPRESENTAZIONE DELL'ARCHITETTURA (ICAR/17 - 6 CFU);
- FONDAMENTI DI INFORMATICA 6 CFU - si riconoscono solo 6 CFU INFORMATICA PER L'INGEGNERIA (ING-INF 05 - 6CFU);

**II ANNO**

- MECCANICA RAZIONALE si riconoscono solo 6 CFU per la disciplina di MECCANICA RAZIONALE (MAT/06 - 6CFU)
- FISICA TECNICA si riconoscono solo 6 CFU per la disciplina di FISICA TECNICA AMBIENTALE (6 CFU)
- DISEGNO DELL'ARCHITETTURA 2 si riconoscono 12CFU DISEGNO, RILIEVO E MODELLAZIONE DEL COSTRUITO (ICAR/17 - 12CFU)
- ARCHITETTURA TECNICA – si riconoscono 12 CFU ARCHITETTURA TECNICA (ICAR/10 - 12 CFU)
- IDRAULICA TECNICA SI RICONOSCOLO SOLO 6CFU IDRAULICA TECNICA (ICAR/01 – 6CFU)

**III ANNO**

- ESTIMO – si riconoscono SOLO 6 CFU di ESTIMO (ICAR/22 – 6 CFU)
- GEOTECNICA – si riconoscono SOLO 6 CFU FONDAMENTI DI GEOTECNICA (ICAR/07 – 6 CFU)
- TECNICA URBANISTICA – si riconoscono 12 CFU TECNICA URBANISTICA (ICAR/20 - 12 CFU)
- CARATTERI COSTRUTTIVI E DISTRIBUTIVI DEGLI EDIFICI - si riconoscono 12 CFU TIPOLOGIE E TECNOLOGIE EDILIZIE (ICAR/10 -12 CFU)

**Tirocinio**

LABORATORIO DI ARCHITETTURA TECNICA riconosce TIROCINIO INTERNO 3cfu

Sulla base dei riconoscimenti la richiedente dovrà sostenere, per un totale di 42 cfu relativi alle discipline di base e caratterizzanti, oltre 3 cfu relativi alla Tesi (attività integrative), le seguenti discipline:

- ESTIMO – si riconoscono SOLO 6 CFU di ESTIMO (ICAR/22 – 6 CFU)
- CHIMICA (CHIM/07) 6 CFU
- ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (ING-IND/35) 6CFU
- SCIENZA DELLE COSTRUZIONI (ICAR/08) 12 CFU
- TECNICA DELLE COSTRUZIONI (ICAR/09) 12 CFU
- PRODUZIONE EDILIZIA E CANTIERE (ICAR/11) 6 CFU
- ELABORATO DI TESI 3 CFU

La sig.ra [REDACTED] può essere immatricolata al 3° anno del Corso di Laurea in “Ingegneria Edile” - Regolamento Didattico A.A. 2019/2020 - con il completamento del percorso formativo accademico nel rispetto di quanto descritto.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita a ratificare il riconoscimento dei crediti.  
All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO****UDITA** la relazione del Direttore vicario**UDITA** la relazione del Coordinatore del CdS in “Ingegneria Edile”**DELIBERA**

Di approvare l'immatricolazione della sig.ra [REDACTED] al 3° anno (anno regole 2019/2020) del Corso di Studio in “Ingegneria Edile” con il completamento delle attività didattiche indicate in premessa.

////////////////////////////////////

**PUNTO 2 all'O.d.G: Pratiche docenti**

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta da parte del prof. Fabio Fatiguso la proposta di attribuzione della qualifica di “Esperto della materia” ai dott. Rossella Alessia Galantucci, Antonella Musicco e Silvana Bruno, per gli insegnamenti afferenti al SSD ICAR 10.

Il Direttore vicario, dopo una descrizione dei profili delle candidature proposte, ricorda che il Regolamento didattico di Ateneo annovera il possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero l'alta qualificazione quale requisito ai fini dell'attribuzione della qualifica di esperto.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.  
All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO****UDITA** la relazione del Direttore vicario;**CONSIDERATI** i profili delle candidature proposte**DELIBERA**

di attribuire la qualifica di “Esperto della Materia” nel SSD ICAR/10 ai candidati dott. Rossella Alessia Galantucci, Antonella Musicco e Silvana Bruno.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta da parte del prof. Cesare Verdoscia la proposta di attribuzione della qualifica di “Esperto della materia” alla dott.ssa Antonella Musicco, per gli insegnamenti afferenti al SSD ICAR 17.

Il Direttore vicario, dopo una descrizione del profilo della candidatura proposta, ricorda che il Regolamento didattico di Ateneo annovera il possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero l'alta qualificazione quale requisito ai fini dell'attribuzione della qualifica di esperto.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.  
All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO****UDITA** la relazione del Direttore vicario;**CONSIDERATO** il profilo della candidatura proposta

**DELIBERA**

di attribuire la qualifica di "Esperto della Materia" nel SSD ICAR/17 alla candidata dott.ssa Antonella Musicco.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta da parte della prof.ssa Giuseppina Uva la proposta di attribuzione della qualifica di "Esperto della materia" al dott. Andrea Nettis, per gli insegnamenti afferenti al SSD ICAR 09.

Il Direttore vicario, dopo una descrizione del profilo della candidatura proposta, ricorda che il Regolamento didattico di Ateneo annovera il possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero l'alta qualificazione quale requisito ai fini dell'attribuzione della qualifica di esperto.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**CONSIDERATO** il profilo della candidatura proposta

**DELIBERA**

di attribuire la qualifica di "Esperto della Materia" nel SSD ICAR/09 al candidato dott. Andrea Nettis.

////////////////////////////////////

**PUNTO 3 all'O.d.G: Pratiche amministrative**

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Mariella Diaferio, la richiesta di stipula di un contratto di ricerca in collaborazione con il "Departamento de Ingegneria Civil dell'Università di Alicante (Spagna)" per la realizzazione di attività di ricerca congiunte aventi ad oggetto "tecniche di indagine e valutazione del comportamento statico e dinamico di ponti strallati".

L'accordo ha durata di due (2) mesi e prevede un corrispettivo economico a favore del "Departamento de Ingegneria Civil dell'Università di Alicante (Spagna)" di € 2.000 (duemila/00), che è reso disponibile sui fondi del progetto CT\_ConvBari\_DICATECh, del quale è responsabile scientifico la stessa prof.ssa Mariella Diaferio.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**VISTA** la proposta di accordo;

**DELIBERA**

di autorizzare il Direttore vicario a sottoscrivere l'accordo, dando mandato allo stesso Direttore vicario e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Angela Barbanente, la richiesta di procedere allo spostamento dei residui di chiusura dell'accordo CT\_RSE\_BARBANENTE, di cui la stessa è responsabile scientifico, sui fondi denominati "RICAUTOFIN\_BARBANENTE\_ANGELA".

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**DELIBERA**

di approvare la richiesta di spostamento dei fondi, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al suo espletamento.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Vito Iacobellis, la richiesta di stipula di un contratto di lavoro autonomo di tipo professionale, a valere sui fondi del progetto Accordo\_Regione\_Puglia\_Crosswater, per le attività di "Caratterizzazione delle dinamiche dei campi di precipitazione nelle aree di approvvigionamento idrico della Puglia e del

*Molise*”, per un importo onnicomprensivo di € 20.000,00 (ventimila/00), da espletare entro e non oltre la data di scadenza del suddetto progetto, del 31/12/2022.

La spesa prevista per il suddetto incarico, comprensiva di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione, trova copertura economica nelle risorse disponibili nel progetto summenzionato.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**VISTA** contratto di lavoro autonomo di tipo professionale;

**DELIBERA**

di approvare la richiesta di stipula del contratto di lavoro autonomo di tipo professionale, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al suo espletamento.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Vito Iacobellis, la proposta di attivazione di un assegno di ricerca professionalizzante nel SSD ICAR/02, in accordo con il Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 252 del 05/07/2016. L'assegno di ricerca, dell'importo di € 23.890,01 e della durata di 12 mesi rinnovabili, avrà quale tema la *“Valutazione della forzante idrologica distribuita per la valutazione delle portate con prefissato tempo di ritorno”* a valere sui fondi dell'ACCORDO\_CINID, di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Vito Iacobellis.

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**VISTA** la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca;

**DELIBERA**

l'attivazione dell'assegno di ricerca, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative necessarie all'espletamento.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Alberto Ferruccio Piccinni, la richiesta di rinnovo della borsa di studio *post-lauream*, in scadenza il 03/07/2022, a decorrere dal 04/07/2022 e per la durata di 3 (tre) mesi, al dott. Davide Acconciaioco, per attività di studio e ricerca sul tema *“Monitoraggio e analisi dei dati rilevati presso gli impianti di depurazione di Monopoli e Sammichele di Bari”*, finanziata su fondi di ricerca Accordo\_AQP\_Poliba\_CrossWater.

Il Direttore vicario ricorda che, ai sensi dell'art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, il Consiglio di Dipartimento, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, può deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

Il prof. Alberto Ferruccio Piccinni, nella richiesta, ha evidenziato che *“le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all'affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell'ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa”* e che *“sussiste la necessità di proseguire le suddette attività in vista della conclusione del Contratto o Progetto, prevista per il 31/12/2022”*, approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti la *“Monitoraggio e analisi dei dati rilevati presso gli impianti di depurazione di Monopoli e Sammichele di Bari”*.

Il Direttore vicario riferisce che la richiesta del prof. Alberto Ferruccio Piccinni prevede il rinnovo della borsa post-lauream, con scadenza in data 03/07/2022, per un ulteriore periodo di n. 3 mesi, sino al 03/10/2022, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche determinate nel bando di concorso e nel contratto del 04/04/2022, per un importo pari € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00).

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

**LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**VISTA** la richiesta di rinnovo della borsa post lauream;

**DELIBERA**

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio al dott. Davide Acconciaioco, con scadenza in data 03/07/2022, per un ulteriore periodo di 3 (tre) mesi e sino al 03/10/2022, la cui spesa sarà imputata sui fondi "Accordo\_AQP\_Poliba\_CrossWater", dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

\*\*\*\*\*

Il Direttore vicario riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Alberto Ferruccio Piccinni, la richiesta di rinnovo della borsa di studio *post-lauream*, in scadenza il 03/07/2022, a decorrere dal 04/07/2022 e per la durata di 3 (tre) mesi, alla dott.ssa Ezia Lastella, per attività di studio e ricerca sul tema "*Monitoraggio e analisi dei dati rilevati presso gli impianti di depurazione di Monopoli e Sammichele di Bari*", finanziata su fondi di ricerca Accordo\_AQP\_Poliba\_CrossWater.

Il Direttore vicario ricorda che, ai sensi dell'art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca *post-lauream* del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, il Consiglio di Dipartimento, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, può deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

Il prof. Alberto Ferruccio Piccinni, nella richiesta, ha evidenziato che "*le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all'affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell'ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa*" e che "*sussiste la necessità di proseguire le suddette attività in vista della conclusione del Contratto o Progetto, prevista per il 31/12/2022*", approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti la "*Monitoraggio e analisi dei dati rilevati presso gli impianti di depurazione di Monopoli e Sammichele di Bari*".

Il Direttore vicario riferisce che la richiesta del prof. Alberto Ferruccio Piccinni prevede il rinnovo della borsa *post-lauream*, con scadenza in data 03/07/2022, per un ulteriore periodo di n. 3 mesi, sino al 03/10/2022, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche determinate nel bando di concorso e nel contratto del 04/04/2022, per un importo pari € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00).

Il Direttore vicario, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore vicario;

**VISTA** la richiesta di rinnovo della borsa *post lauream*;

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio alla dott.ssa Ezia Lastella, con scadenza in data 03/07/2022, per un ulteriore periodo di 3 (tre) mesi e sino al 03/10/2022, la cui spesa sarà imputata sui fondi "Accordo\_AQP\_Poliba\_CrossWater", dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

////////////////////////////////////

La Giunta, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 10.20 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino




Il Direttore vicario

Giuseppe Puglisi

