

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO,
EDILE e di CHIMICA**

**GIUNTA DI DIPARTIMENTO
Adunanza del 15 dicembre 2021**

VERBALE N. 1/2021

Il giorno 15 dicembre 2021 alle ore 15,00, con convocazione prot. n. 35171 del 9 dicembre 2021, in prima convocazione il 14 dicembre 2021 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito in presenza nella sala consiliare del DICATECh, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

1. Pratiche studenti
2. Pratiche docenti
3. Pratiche amministrative

Direttore del Dipartimento	P	AG	A
1) DAMIANI Leonardo	X		
Direttore Vicario del Dipartimento			
2) PUGLISI Giuseppe	X		
Responsabile Servizi Amministrativi			
3) D'AQUINO Biagio	X		
Docenti di I fascia			
4) NOTARNICOLA Michele	X		
5) OTTOMANELLI Michele		X	
6) TARANTINO Eufemia	X		
Docenti di II fascia			
7) DELL'ANNA Maria Michela	X		
8) IANNONE Francesco	X		
9) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
Ricercatori			
10) CHIARANTONI Carla	X		
11) FALCONE Micaela	X		
Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario			
12) RUBINO Rocco	X		
Rappresentante dei Dottorandi e dei titolari di Assegno di Ricerca			
13) TAGARELLI Vito		X	
Rappresentanti Studenti			
14) BOTTICELLI Antonio		X	
15) DI MUCCI Vincenzo Mario		X	

PRESENTI N° 11 GIUSTIFICATI N° 4 ASSENTI N°0

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Partecipano alla seduta il Delegato alla Didattica per il DICATECh, prof.ssa Giuseppina Uva, e i Coordinatori dei Corsi di Studio interessati.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 15:15.

Comunicazioni

Il Direttore ricorda che nella seduta del 29 giugno u.s., il Consiglio del DICATECH ha approvato, all'unanimità, la prima versione del Piano Culturale 2021-2023.

Con particolare riferimento alla "Transizione Digitale" era emersa la necessità di:

- aggiornare la formazione tecnico-scientifica classica alle esigenze della maggior complessità delle sfide che gli ingegneri si troveranno ad affrontare;

- fondere nelle lauree magistrali i concetti tecnici classici con i nuovi strumenti della transizione digitale per supportare l'ingegnere nelle decisioni più complesse in un mondo che cambia rapidamente come mai avvenuto nel passato.

In relazione alle esigenze sopra riportate è decisiva la programmazione, già dall'anno accademico 2021-2022, di corsi extra-curricolari cruciali per consentire agli Studenti, Ricercatori ed Ingegneri Civili/Ambientali capacità specifiche rispetto alle principali componenti metodologiche della Transizione Digitale, ma anche agli strumenti e linguaggi di programmazione che integrano le metodologie e veicolano la transizione.

A tal proposito, nella prossima seduta di Consiglio di Dipartimento, si proporrà l'attivazione di una serie di corsi ad hoc, che verranno coperti con supplenze retribuite.

////////////////////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Pratiche studenti

Il Direttore riferisce che, per un problema tecnico nella sezione "Stato Direttore" del sistema Depasas, sono risultate approvate, le sottoelencate pratiche da respingere per i motivi specificati in ognuna delle stesse nel sistema Depasas:

Num. Pratica	Stato Coordinatore	Stato Direttore
29419	Respinta	Approvata
29420	Respinta	Approvata
29433	Respinta	Approvata
29619	Respinta	Approvata
29797	Respinta	Approvata
29800	Respinta	Approvata
29839	Respinta	Approvata
29887	Respinta	Approvata
30027	Respinta	Approvata
30086	Respinta	Approvata
30173	Respinta	Approvata
30285	Respinta	Approvata
30286	Respinta	Approvata
30288	Respinta	Approvata
30301	Respinta	Approvata
30329	Respinta	Approvata
30583	Respinta	Approvata
30590	Respinta	Approvata
30626	Respinta	Approvata
30634	Respinta	Approvata
30155	Respinta	Approvata

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.
All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTE le richieste pervenute e relativi atti;

DELIBERA

Di ritenere respinte le pratiche elencate in premessa e dare mandato agli uffici competenti di ripristinare, per le stesse, lo stato "respinta" nel sistema, eliminando eventuali inserimenti già avvenuti sulla piattaforma Esse3.

Il Direttore invita il prof. Gian Paolo Suranna, in qualità di Coordinatore, a relazionare in merito alle pratiche studenti del Corso di Studio in "Ingegneria Civile e Ambientale".

Il prof. Gianpaolo Suranna riferisce che nel sistema DEPASAS risultano pervenute le seguenti istanze:

Richiesta riconoscimento crediti carriera pregressa		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
28455	28/09/2021 15:40	Da esaminare
28665	01/10/2021 13:46	Da esaminare
29689	15/10/2021 17:48	Da esaminare
30599	15/11/2021 16:29	Da esaminare
30604	17/11/2021 10:06	Da esaminare
30605	17/11/2021 10:09	Da esaminare
30606	17/11/2021 10:13	Da esaminare
30629	27/11/2021 09:18	Da esaminare
30630	27/11/2021 09:36	Da esaminare

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
29296	10/10/2021 17:32	Da esaminare
30207	29/10/2021 17:00	Da esaminare

Richiesta riconoscimento crediti esami esterni		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
28646	01/10/2021 11:34	Da esaminare
29581	13/10/2021 22:05	Da esaminare
30188	25/10/2021 15:03	Da esaminare
30208	29/10/2021 17:28	Da esaminare
30640	01/12/2021 19:57	Da esaminare

Il Direttore, terminata la relazione del prof. Gian Paolo Suranna, invita i presenti a pronunciarsi in merito.
All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del prof. Gian Paolo Suranna;
VISTE le richieste pervenute e relativi atti;

DELIBERA

Quanto di seguito riportato per le singole richieste:

Richiesta riconoscimento crediti carriera pregressa		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
28455	28/09/2021 15:40	approvata
28665	01/10/2021 13:46	respinta
29689	15/10/2021 17:48	La Giunta suggerisce di convocare lo studente ai fini della ripresentazione della pratica
30599	15/11/2021 16:29	approvata
30604	17/11/2021 10:06	approvata
30605	17/11/2021 10:09	approvata
30606	17/11/2021 10:13	approvata
30629	27/11/2021 09:18	approvata
30630	27/11/2021 09:36	respinta

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
29296	10/10/2021 17:32	respinta
30207	29/10/2021 17:00	Si chiede la consultazione degli organi superiori

Richiesta riconoscimento crediti esami esterni		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
28646	01/10/2021 11:34	respinta
29581	13/10/2021 22:05	La Giunta suggerisce di convocare lo studente ai fini della ripresentazione della pratica
30188	25/10/2021 15:03	La Giunta suggerisce di convocare lo studente ai fini della ripresentazione della pratica
30208	29/10/2021 17:28	La Giunta suggerisce di convocare lo studente ai fini della ripresentazione della pratica
30640	01/12/2021 19:57	respinta

Il Direttore invita la prof.ssa Valeria Monno, in qualità di Coordinatore, a relazionare in merito alle pratiche studenti del Corso di Studio in "Ingegneria Edile".

La prof.ssa Valeria Monno riferisce che nel sistema DEPASAS risultano pervenute le seguenti istanze:

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
29028	06/10/2021 18:17	In istruttoria con riserva
29037	06/10/2021 18:51	In istruttoria con riserva

Richiesta riconoscimento crediti esami esterni		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
29039	06/10/2021 18:55	In istruttoria con riserva
29040	06/10/2021 19:00	In istruttoria con riserva
29058	07/10/2021 09:22	In istruttoria con riserva

Il Direttore, terminata la relazione della prof.ssa Valeria Monno, invita i presenti a pronunciarsi in merito. All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione della prof.ssa Valeria Monno;

VISTE le richieste pervenute e relativi atti;

DELIBERA

Quanto di seguito riportato per le singole richieste:

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
29028	06/10/2021 18:17	Istanza da riformulare. Incoerenza dei documenti presentati.
29037	06/10/2021 18:51	Documentazione incompleta: manca certificato esame o autocertificazione ai sensi del dpr 445. Ad ogni modo istanza respinta perché non è possibile sostituire esame del CdS triennale con esame del CdS professionalizzante

Richiesta riconoscimento crediti esami esterni		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
29039	06/10/2021 18:55	Documentazione incompleta: manca certificato esame o autocertificazione, ai sensi del dpr 445. Ad ogni modo istanza respinta perché non è possibile sostituire esame del CdS triennale con esame del CdS professionalizzante
29040	06/10/2021 19:00	Respinta perché esami a scelta già riconosciuti in DD 107 del 24/01/2021
29058	07/10/2021 09:22	Respinta perché i CFP non sono misurabili in CFU accademici

In riferimento alle pratiche nn. 29028, 29037, 29039, 29040, 29058, dopo averle esaminate singolarmente, la Giunta osserva che le stesse risultano irricevibili in quanto presentano vizi di forma e sostanza; inoltre, risultano corredate da dichiarazioni allegate prive di firma e di documento di identità.

La Giunta consiglia al richiedente, di effettuare scelte coerenti con il profilo professionale del Corso di studio scelto precisando quanto segue:

- non è possibile la sostituzione di esami del corso di studio triennale con esami del corso di studio professionalizzante poiché i livelli culturali delle 2 classi di laurea sono discordanti tra loro. Analogamente i CFP non sono misurabili in CFU accademici e quindi gli attestati di frequenza a corsi esterni all'accademia non sono riconoscibili specie se non accompagnati da esame finale e relativi programmi sostenuti per il conseguimento degli stessi.

Pertanto, la Giunta invita il richiedente a rivedere la propria situazione, alla luce della presente delibera, ed eventualmente riformulare un'unica istanza che tenga conto, per quanto consentito, della stessa tipologia di richiesta e che sia corredata da corretta e coerente documentazione (es: certificazione i sensi del dpr 445 o, per maggiore chiarezza, certificazione rilasciata dall'Ente, copia del documento di identità, programmi esami sostenuti, ecc.).

Il Direttore invita la prof.ssa Eufemia Tarantino, in qualità di Coordinatore, a relazionare in merito alle pratiche studenti del Corso di Studio in "Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio".

La prof.ssa Eufemia Tarantino riferisce che nel sistema DEPASAS risultano pervenute le seguenti istanze:

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Stato coordinatore
30659	09/12/2021 19:43	Da esaminare

Il Direttore, terminata la relazione della prof.ssa Eufemia Tarantino, invita i presenti a pronunciarsi in merito. All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione della prof.ssa Eufemia Tarantino;

VISTE le richieste pervenute e relativi atti;

DELIBERA

Quanto di seguito riportato per le singole richieste:

Piano di Studi Individuale DICATECH		
Num. Pratica	Data sottomissione	Deliberazione
30659	09/12/2021 19:43	Approvata

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Pratiche docenti

Non essendo pervenute istanze, il punto non viene discusso e si procede con la discussione dei successivi punti all'ordine del giorno.

////////////////////////////////////

PUNTO 3 all'O.d.G: Pratiche amministrative

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Angela Barbanente, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per una borsa di studio post lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con D.R. n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Elaborazione di quadri descrittivi e interpretativi sulla struttura antropica e storico-culturale del paesaggio rurale brindisino e sulle sue trasformazioni di lunga durata".

La borsa, rinnovabile, è dell'importo di € 3.000,00 (tremila/00) per una durata di 3 mesi; la spesa prevista trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "ACCORDO_COMUNE_BRINDISI_BARBANENTE".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di una borsa di studio post lauream, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Elena Cantatore, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per una borsa di studio post lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con D.R. n. 451 del 10/06/2021, per le attività di *“Modellazione e simulazione in ambienti digitali parametrici per l’analisi fluidodinamica del centro storico di Ascoli Satriano (FG)”*.

La borsa, rinnovabile, è dell’importo di € 3.000,00 (tremila/00) per una durata di 3 mesi; la spesa prevista trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su *“RICAUTOFIN_ELENA_CANTATORE”*.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di una borsa di studio post lauream, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Umberto Fratino, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 2 (due) borse di studio post lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con D.R. n. 451 del 10/06/2021, rispettivamente per le seguenti attività di studio e ricerca:

Borsa 1: Valutazione di tecniche di analisi del bilancio irriguo a scala consortile;

Borsa 2: Analisi di prefattibilità ambientale di opere di approvvigionamento idrico.

Ognuna delle 2 (due) borse, che sono rinnovabili, è dell’importo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), oltre al Rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti il tema di studio e ricerca sino ad un massimo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) per ciascuna borsa, e ha una durata di 5 mesi; la spesa prevista trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su *“Accordo_Regione_Puglia_Crosswater”*.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione delle borse di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 2 (due) borse di studio post lauream, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Alberto Ferruccio Piccinni, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 2 (due) borse di studio post lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con D.R. n. 451 del 10/06/2021, per *“Attività di monitoraggio e analisi di bilancio ambientale dei dati rilevati presso gli impianti di depurazione di Monopoli e Sammichele di Bari”*.

Ognuna delle 2 (due) borse, che sono rinnovabili, è dell’importo di € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) e ha una durata di 3 (tre) mesi; la spesa prevista trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su *“Accordo_AQP_Poliba_CrossWater”*.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione delle due borse di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione delle 2 (due) borse di studio post lauream su indicate, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del “Dipartimento bilancio, affari generali e infrastrutture sezione demanio e patrimonio della Regione Puglia”, la richiesta di integrazione dell’accordo di ricerca per la “*Valorizzazione della rete tratturale mediante la codifica del relativo processo di pianificazione*” (ACCORDO_TRATTURI), ai sensi dell’art.15 della L. n. 241/90 e s.m.i., sottoscritto in data 27 maggio 2020 e di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa Anghela Barbanente. La richiesta di integrazione prevede una durata biennale e un corrispettivo economico di € 110.000,00 (centodiecimila/00), oltre € 24.000,00 (ventiquattromila/00) quali ore uomo.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del direttore;

VISTA la richiesta di integrazione dell’accordo;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l’integrazione dell’accordo.

Il Direttore riferisce che è pervenuta da parte della prof.ssa Giuseppina Uva, responsabile scientifico del contratto “CT_AdSP_MAM_UVA_RAFFAELE”, la richiesta di stipula di un contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale per le “*Modellazione e analisi numerica per la caratterizzazione della vulnerabilità strutturale di strutture esistenti soggetti a differenti tipologie di rischio, con riferimento a casi di studio reali*”, per un importo onnicomprensivo di € 3.000,00 (tremila/00). La spesa prevista per il suddetto incarico, comprensiva di tutti gli oneri di legge sia a carico del percipiente che dell’Amministrazione, trova copertura economica nelle risorse disponibili nell’accordo summenzionato.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale;

DELIBERA

di approvare la richiesta di stipula del contratto di lavoro autonomo di tipo occasionale, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al suo espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Notarnicola, la richiesta di rinnovo annuale - anno 2022 - del contratto di ricerca, sottoscritto dalle parti il 06/03/2013, con la società CISA SpA avente per tema la “Supervisione tecnico-scientifica del processo di biostabilizzazione rifiuti”. L’atto individua quale responsabile scientifico delle attività il prof. Michele Notarnicola e prevede un corrispettivo economico di € 10.000 oltre IVA.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di rinnovo del contratto di ricerca;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l’atto.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Notarnicola, la richiesta di rinnovo annuale – anno 2022 - del contratto di ricerca, sottoscritto dalle parti il 17/12/2020, con la società Progetto Gestione Bari Cinque Srl avente per tema la “Supervisione tecnico-scientifica del processo di biostabilizzazione rifiuti: impianto di Conversano”. L’atto individua

quale responsabile scientifico delle attività il prof. Michele Notarnicola e prevede un corrispettivo economico di € 10.000 oltre IVA.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di rinnovo del contratto di ricerca;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'atto.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Ottomanelli, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per una borsa di studio post lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con D.R. n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Accessibilità alle strutture sanitarie mediante microsimulazione del traffico".

La borsa, rinnovabile, è dell'importo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) per una durata di 1 mese; la spesa prevista trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "ACCORDO_ASSET_NOSOCOMI_OTTOMANELLI".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di una borsa di studio post lauream, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

////////////////////////////////////

La Giunta, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 17.40.

Il Segretario
f.to Biagio D'Aquino



Il Direttore
Leonardo Damiani
Leonardo Damiani