

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE AMBIENTE TERRITORIO EDILE CHIMICA

GIUNTA DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 12 novembre 2013

VERBALE N. 15/13

Il giorno 12 novembre alle ore 11,30, con convocazione del 6 novembre 2013, in prima convocazione, andata deserta, per il giorno 11 novembre 2013, si è riunita si è riunita presso l'aula del plesso di Idraulica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare i seguenti punti posti all'O.d.G.:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Ratifica decreti;
- 4) Atti negoziali;
- 5) Pratiche studenti AA 2013/14

e

la Giunta di Dipartimento del DICATECh è così composta:

	P	A G	A
Castorani Antonio	X		
Mezzina Mauro	X		
De Tommasi Giambattista	X		
Giasi Concetta I.	X		
Sassanelli Domenico	X		
Conte Emilia	X		
Latronico Mario	X		
Uva Giuseppina		X	
Iannone Francesco			X
Ottomanelli Michele	X		

Ranieri Ezio		X	
Colapietro Domenico			X
Rubino Rocco	X		
d'Amico Francesco	X		
De Vito Rossella		X	
Dell'Anna Delia (segretario amministrativo)	X		

Sono invitati coordinatori dei corsi di studio ed i rappresentanti in Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Scuola di Dottorato.

Prof. Damiani Leonardo (Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Ambiente e Territorio)

Prof. Fatiguso Fabio (Coordinatore corso di Laurea Magistrale in Sistemi Edilizi)

Prof. Fidelibus Maria Dolores (Coordinatore Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale)

Prof. Tosto Antonio (Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile)

Prof. Verdoscia Cesare (Coordinatore Laurea in Ing. Edile)

Prof. Fratino Umberto (Consigliere di Amministrazione)

Prof. Mastroilli Pietro (Senatore)

Prof. Binetti Mario (Senatore)

Prof. Antonio Felice Petrillo (coordinatore Scuola di Dottorato).

PRESENTI N° 11 GIUSTIFICATI N° 3 ASSENTI N° 2 .

Presiede la seduta il Prof. A. Castorani, Direttore del Dipartimento.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante Dott.ssa Luciana Balducci.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 11:45.

Il Direttore, nel ricordarlo con profondo affetto, comunica che la scorsa settimana è venuto purtroppo a mancare il collega Roberto Cristianini, chiede, pertanto, di osservare un minuto di silenzio.

Successivamente il Direttore riferisce che, collegato a questo triste evento, si pone ancor di più il problema delle nostre biblioteche. Noi abbiamo due grandi biblioteche, quella storica del ex dipartimento di Idraulica e quella del ex dipartimento DAU, oltre le altre compreso quella di Scianatico, che purtroppo sono state chiuse per mancanza di personale bibliotecario; al momento ad occuparsi di tutte queste biblioteche c'è solo la sig.ra Lopopolo. Il Direttore riferisce che sono stati anche richiesti n. 8 part time e il Rettore è informato della detta criticità.

PUNTO 1 all'O.d.G.: Comunicazioni;

Il Direttore comunica che, in riferimento alla convenzione di ricerca tra la Direzione Regionale per i Beni Culturali e paesaggistici della Puglia e il DICATEch, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e paesaggistici della Puglia, approvata nella seduta di Giunta del 21 ottobre, in data 26 ottobre u.s. la Regione Puglia ha comunicato di voler partecipare alla stessa con proprio finanziamento pari ad € 15.000,00, inoltre sono state consegnate le schede, di tutte le opere da selezionare (ALLEGATO N. 2).

PUNTO 2 all'O.d.G.: Approvazione verbali sedute precedenti;

Il Direttore chiede di approvare il verbale della seduta del 22 ottobre u.s.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

ESAMINATO il suddetto verbale (ALLEGATO N. 3);

APPROVA

Il suddetto verbale.

PUNTO 3 all'O.d.G.: Ratifica decreti;

Il Direttore comunica che si è reso necessario firmare due decreti d'urgenza (ALLEGATI N. 3 e 4).

Il primo con prot. n. 4601 del 29 ottobre 2013 con cui sono stati riconosciuti alla sig.ra QUARTA Veronica 9 CFU rivenienti dall'esame di "ESTIMO" (6CFU) più n. 3 CFU in esubero rivenienti dal riconoscimento e superamento dell'esame di "TEORIA delle INFRASTRUTTURE VIARIE" (9 CFU) sostituito con "PROGETTAZIONE INTEGRATA DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE" (6 CFU); l'urgenza della decisione è dovuta alla circostanza che la sig.ra Veronica QUARTA deve sostenere l'esame di laurea il 15 novembre p.v.

Il secondo con prot. n. 4768 del 7 novembre con cui è stata approvata al sig. BASILE Saverio la sostituzione dell'esame di "Gestione e Valutazione Urbana" con "Gestione Urbana"; anche in questo caso lo studente deve sostenere l'esame di laurea il 14 novembre p.v.

Il Direttore terminata la relazione invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

RATIFICA

I suddetti decreti.

PUNTO 4 all'O.d.G.: Atti negoziali;

1) CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PORTO CESAREO E IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, DEL TERRITORIO, EDILE E DI CHIMICA (DICATECH).

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per l'approvazione di una convenzione conto terzi a stipularsi tra il Comune di Porto Cesareo e il DICATECh avente ad oggetto il "Supporto scientifico per la redazione del Piano Comunale delle Coste del Comune di Porto Cesareo (LE)". In particolare dovrà essere dato il supporto scientifico al professionista incaricato dal Comune di redigere il Piano Comunale delle Coste del Comune di Porto Cesareo per quanto attiene la individuazione delle soluzioni ottimali per le problematiche rivenienti dall'analisi dallo stato di fatto del litorale del Comune, per l'aspetto meteo marino e di idraulica costiera ed anche per assolvere agli obblighi assunti con l'approvazione del PUG (art. 2.5.1.3 NTA) al fine di individuare la fascia costiera a rischio di inondazione da mare e gli interventi opportuni per la salvaguardia, in coerenza con le "linee guida per la individuazione di interventi tesi a mitigare le situazioni di maggiore criticità delle coste basse pugliesi" (DGR 3030/10).

La durata della Convenzione è di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi dalla firma della presente Convenzione e, comunque, fino alla realizzazione dello studio. Il corrispettivo per la redazione dello studio di cui alla presente Convenzione è determinato in maniera fissa ed invariabile in €. 20.000,00 = (ventimila euro), oltre IVA, da erogarsi, previa presentazione delle relative fatture, in due soluzione: 30% dell'importo entro trenta giorni dalla firma della presente Convenzione e 70% dell'importo entro trenta giorni dalla consegna dello studio,

Il Direttore terminata la relazione invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

AUTORIZZA

Il Direttore alla sottoscrizione della Convenzione *de qua*.

2) CONVENZIONE TRA LA PROGETTO AMBIENTE BACINO LECCE DUE SRL E IL DICATECH.

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per l'approvazione di una convenzione conto terzi a stipularsi tra la società Progetto Ambiente Bacino Lecce Due Srl e il DICATECh avente ad oggetto l'esecuzione di uno studio sperimentale dal titolo: "Supervisione tecnico-scientifica del processo di biostabilizzazione rifiuti: impianto di Poggiardo".

In particolare, si effettueranno analisi respirometriche sui rifiuti solidi urbani trattati nell'impianto di Biostabilizzazione e Selezione RSU, gestito dalla Società, sito in località Pastorizze, 73037 Poggiardo (LE).

1.2 - Programma delle attività

1.2.1 Il programma delle attività, elaborato congiuntamente dal DICATECh e dalla Società, è riportato nella Specifica Tecnica allegata, che fa parte integrante del presente contratto.

1.2.2 Nel corso dello svolgimento delle attività, in relazione alle stesse, potranno essere concordati tra i responsabili scientifici (v. punto 3.6) aggiornamenti al programma delle stesse nei limiti di quanto previsto ai punti 1.2.1 e 2.1.

La convenzione decorrerà dalla data di stipula e terminerà il 31/12/2014.

Le attività oggetto del presente contratto saranno svolte presso le strutture di ricerca del DICATECh nella sede di Taranto e presso l'impianto di Biostabilizzazione e Selezione RSU, sito in località Pastorizze, 73037 Poggiardo (LE), sotto la responsabilità del responsabile scientifico del DICATECh, Prof. Notarnicola.

L'importo contrattuale omnicomprendivo delle spese, fisso ed invariabile ad ogni effetto, a carico della Società per l'esecuzione delle attività di cui all'Art. 1 è stabilito in Euro =20.000,00= (ventimila/00), oltre IVA.

L'importo contrattuale di cui al punto 2.1 verrà versato al DICATECh esclusivamente su presentazione di fatture, regolarmente assoggettate all'IVA, da emettere come segue:

- per il 50%, pari a € 10.000,00 (diecimila/00 euro) oltre IVA, all'atto della stipula del contratto;
- per il restante 50%, pari a € 10.000,00 (diecimila/00 euro) oltre IVA, a conclusione delle attività.

Il Direttore terminata la relazione invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

AUTORIZZA

Il Direttore alla sottoscrizione della Convezione *de qua*.

3) SCARICO MATERIALE INVENTARIATO PER PERMUTA SU ACQUISTO DI NUOVI STRUMENTI;

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta di scarico inventariale, da parte del prof. Caprioli, per i seguenti strumenti, divenuti ormai obsoleti:

- Ricevitore GPS Trimble 4000SSI n. inv. 9000442
- Ricevitore GPS Trimble 4700 n. inv. 9000303
- Ricevitore GPS Leica SR530 n. inv. 9000777
- Antenna Choke-ring n. inv. 9000928

Per un valore complessivo di € 37.019,40.

Nel contempo è pervenuta sempre dal Prof. Caprioli, una richiesta per l'acquisto di strumentazione GPS, utile per la georeferenziazione dei dati satellitari. All'uopo è pervenuta offerta della LEICA, che

riporta un preventivo per n. 2 ricevitori "LEICA GPS GS14" di € 22.000,00 cui vanno detratti € 4.000,00 per la permuta del materiale obsoleto di varie marche sopraelencato, attualmente in uso al Laboratorio di Geomatica. Il Prof. Caprioli ha depositato dichiarazione di unicità da parte della ditta fornitrice.

Il Direttore ricorda che a norma dell'art. 60 comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questo Politecnico, relativamente alla permuta di beni mobili, il Direttore dispone la stessa con decreto, previo parere favorevole dell'Organo Collegiale.

Il Direttore terminata la relazione invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

ESPRIME

Parere favorevole alla permuta delle suddette attrezzature.

AUTORIZZA

L'acquisto di strumentazione GPS, utile per la georeferenziazione dei dati satellitari, così come richiesta.

Omissis

La Giunta si conclude alle ore 12,45.

Il presente Verbale redatto in data 12 novembre 2013 e controfirmato dal Presidente e dal Segretario sarà sottoposto all'approvazione definitiva al 1° punto all'O.d.G. della prossima Giunta di Dipartimento.

Il Segretario
Luciana Balducci

Il Direttore
Antonio Castorani