

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE AMBIENTE TERRITORIO EDILE CHIMICA

GIUNTA DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 19 NOVEMBRE 2012

VERBALE N. 5 /12

Il giorno 19 novembre 2012 alle ore 10:30 con convocazione del 14 novembre ottobre 2012, si è riunita presso l'aula del plesso di Chimica e Tecnologie dei Materiali al II piano del palazzo di Chimica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare i seguenti punti posti all'O.d.G.:

- 1) **comunicazioni**
- 2) **Pratiche studenti:**
 - **Piani di studio**
 - **Tirocini formativi**
 - **Tesi di laurea**
- 3) **Commissioni permanenti**
- 4) **Requisiti per l'assegnazione di incarichi di docenza a terzi non docenti universitari**
- 5) **Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo - adempimenti**
- 6) **atti negoziali**
 - **Convenzione tra il Dicatech ed il Comune di Taranto**
- 7) **Crediti da terzi**
- 8) **Autorizzazione alla spesa**
 - **autorizzazione a bandire un co.co.co nell'ambito del progetto GIFT**
 - **autorizzazione a bandire un co.co.co nell'ambito della convenzione di ricerca con l'Autorità Portuale di Taranto dal titolo "Aspetti geotecnici delle argille azzurre del Porto di Taranto in relazione al loro riutilizzo in cassa di colmata"**
- 9) **Partecipazione avvisi/bandi**
- 10) **Tutorato**

e

la Giunta di Dipartimento del DICATECh è così composta:

	P	A G	A
Castorani Antonio	X		
De Tommasi Giambattista		X	
Giasi Concetta I.	X		

Sassanelli	Domenico			X
Conte	Emilia	X		
Latronico	Mario	X		
Uva	Giuseppina	X		
Iannone	Francesco	X		
Ottomanelli	Michele	X		
Ranieri	Ezio	X		
Colapietro	Domenico	X		
Rubino	Rocco	X		
d'Amico	Francesco	X		
De Vito	Rossella	X		
Dell'Anna	Delia (segretario amministrativo)	X		

Sono invitati coordinatori dei corsi di studio ed i rappresentanti in Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Scuola di Dottorato.

Prof. Damiani Leonardo (Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Ambiente e Territorio)

Prof. Fatiguso Fabio (Coordinatore corso di Laurea Magistrale in Sistemi Edilizi)

Prof. Fidelibus Maria Dolores (Coordinatore Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale)

Prof. Tosto Antonio (Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile)

Prof. Verdoscia Cesare (Coordinatore Laurea in Ing. Edile)

Prof. Fratino Umberto (Consigliere di Amministrazione)

Prof. Mastrorilli Pietro (Senatore)

Prof. Binetti Mario (Senatore)

Prof. Mezzina Mauro (Componente Nucleo di Valutazione e Direttore di Dipartimento Vicario)

Prof. Antonio Felice Petrilo (coordinatore Scuola di Dottorato).

PRESENTI N° 13 GIUSTIFICATI N° 1 ASSENTI N° 1

Presiede la seduta il Prof. A. Castorani, Direttore del Dipartimento.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante Dott.ssa Luciana Balducci

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza (ALLEGATO N. 1 – Foglio delle presenze), dichiara aperta la seduta alle ore 10:30.

PUNTO 1 all'O.d.G.: Comunicazioni;

Il Direttore comunica le date delle prossime Giunte di Dipartimento:

- 4 dicembre 2012;
- 17 dicembre 2012

Il Direttore comunica le seguenti deliberazioni e comunicazioni del Senato Accademico:

- E' stata approvata una Convenzione tra il Politecnico di Bari e il Comune di Acquaviva che riguarda attività di servizio al territorio. Nel Comitato vi è un nostro rappresentante.
- E' stato approvato il Regolamento per il trasferimento degli studenti per i Corsi di Studio triennali del Politecnico.
- È in revisione il regolamento FRA;
- È stato assegnato un finanziamento per n. 5 borse di studio per il tutorato svolto dagli studenti;
- E' stata accettata la richiesta di afferenza al DICATECH dell'Ing. Laura Grassini;
- E' stato firmato un protocollo d'intesa con l'Ente Parco del Gargano che vede coinvolto nel comitato previsto il Prof. Petrillo e il Prof. Reina

PUNTO 2 all'O.d.G.: Pratiche studenti;

[...]

PUNTO 3 all'O.d.G.: Commissioni Permanenti;

Il Direttore ricorda che nel Consiglio del Dipartimento scorso, il consesso ha approvato la costituzione di una commissione didattica come emanazione del Consiglio e della Giunta con funzioni di coordinamento delle commissioni istruttorie di cui appresso.

Il Direttore, pertanto, riporta la composizione della suddetta commissione didattica e delle di seguito elencate Commissioni permanenti istruttorie pratiche studenti per ogni corso di studio così suddivise:

1) Laurea Civile-ambientale:

Prof.ssa Dolores Fidelibus,

Prof. Alberto Ferruccio Piccinni

Prof. Michele Ottomanelli (sede di Taranto)

sigg.ri Alessandro Musco, Giorgia Sparaneo (rappresentanza studentesca Bari)
sig. Nembrotte Menna Valerio (rappresentanza studentesca Foggia);
sig. Girone Vito
sig. Mriana Bianculli

2) laurea magistrale in ingegneria civile:

Prof. Tosto
Prof. Iacobellis
Sig. d'Amico Francesco (rappresentanza studentesca)
Sig.ra De Vito Rossella (rappresentanza studentesca Bari)

3) Laurea magistrale in ingegneria ambientale:

Prof. Damiani
Prof.ssa Monno
Sig. Francesco Todaro (rappresentanza studentesca Taranto);
Sig.ra Bellino Bianca

4) Laurea in ingegneria Edile:

Prof. Verdoscia
Prof. Dell'Osso
Sig.ra Grande Angela (rappresentanza studentesca);
Sig. Coccioli Gianluca

5) Laurea magistrale in ingegneria dei Sistemi edilizi:

Prof. Fatiguso
Prof. D'Amato
Sig. Tasso Davide (rappresentanza studentesca).

6) Commissione Erasmus

Prof. Vittorio Ranieri
Prof.ssa Emilia Conte.
Sig.ra Grande Angela per il Corso di ingegneria Edile Laurea e laurea Magistrale.
Sg.ra De vito Rossella

La Commissione didattica è formata dai componenti le sottocommissioni ed è coordinata dal Direttore di Dipartimento o da un suo delegato.

La suddetta commissione oltre al compito di coordinamento delle questioni generali relative alle pratiche studenti già delegata dal consiglio potrebbe avere i seguenti compiti:

- 1) predisporre la proposta di programmazione annuale della didattica;
- 2) proporre l'organizzare le attività relative all'Assicurazione della Qualità (AQ) della formazione nei corsi di studio di I e II livello e nei Master che il documento finale dell'ANVUR del 24/7/'12 affida al dipartimento, riferire al consiglio sul mantenimento della Qualità e proporre gli eventuali interventi correttivi tramite il "riesame". Redigere la bozza del rapporto del "riesame" da sottoporre all'approvazione del consiglio. (C.4.1.1° periodo, e C.4.3. del documento ANVUR).

La prima attività deriva dai compiti che lo statuto affida al Consiglio di dipartimento, la seconda attiene ai compiti che il documento ANVUR affida ai dipartimenti in termini di AQ.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

ESPRIME

Parere positivo in merito agli ulteriori compiti proposti.

PUNTO 4 all'O.d.G.: Requisiti per l'assegnazione di incarichi di docenza a terzi non docenti universitari;

Il Direttore riferisce che sono stati emanati da questo dipartimento bandi avvisi per l'affidamento di insegnamenti; inoltre sempre questo dipartimento deve esaminare le istanze presentate a seguito di bandi emanati dalle ex Facoltà.

A tale riguardo intende proporre al Consiglio di Dipartimento i criteri generali di cui le commissioni istruttorie per l'esame delle istanze pervenute a seguito di bando per la copertura di un insegnamenti devono tenere conto.

Pertanto per essere valutati ai fini dell'affidamento di un insegnamento i terzi, non docenti universitari devono possedere uno dei due seguenti requisiti:

- A) Dottorato di ricerca attinente il SSD dell'insegnamento.
- B) Un numero di lavori scientifici pari il 50% del numero minimo e tipo richiesto per partecipare al bando per un posto di ricercatore a tempo determinato pari a 6, attinenti il SSD della disciplina messa a bando

Sono considerati titoli preferenziali in una valutazione comparativa nell'ordine:

- Il dottorato di ricerca attinente il SSD della disciplina posta a bando;
- aver già svolto attività di docenza nello SSD della disciplina messa a bando

Il Consiglio, anche tramite una apposita commissione valuta l'attinenza dei titoli presentati con i requisiti ed individua il soggetto cui affidare l'insegnamento.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

ESPRIME

Parere positivo.

PUNTO 5 all'O.d.G.: Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo - adempimenti;

Il Direttore riferisce che con D.R: n. 254 del 26 giugno 2012 è stato approvato il regolamento “recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori”.

Gli artt. 4, 5 e 6 disciplinano i doveri dei docenti da cui discendono una serie di adempimenti.

Per semplicità si riportano i suddetti articoli:

ART. 4 - MODALITA' E CONTENUTI DELL'IMPEGNO DIDATTICO

1. I docenti sono tenuti ad assicurare la loro presenza nel corso dell'anno accademico per lo svolgimento delle attività didattiche, secondo un calendario che tenga conto degli eventuali altri impegni istituzionali. I docenti devono, altresì, presentare all'approvazione della struttura didattica competente, all'inizio di ogni anno accademico, i programmi degli insegnamenti di cui sono titolari e il calendario degli esami e le modalità di svolgimento degli stessi. **La struttura didattica competente ne verifica la compatibilità con l'organizzazione didattica e ne dà opportuna pubblicità prima dell'inizio dell'anno accademico.**
2. Nell'ambito della programmazione didattica, per soddisfare particolari esigenze in relazione anche all'offerta formativa, **i consigli delle strutture didattiche competenti possono attribuire a un docente, accertata la sua disponibilità e tenuto conto del suo impegno didattico, affidamenti secondo modalità definite da apposito regolamento.** L'eventuale compenso può essere riconosciuto, qualora l'impegno didattico ecceda l'impegno orario complessivo e sia nei limiti delle risorse del Politecnico e/o di eventuali enti finanziatori e assegnato alla struttura didattica.
3. Nell'ambito delle ore dedicate all'attività tutoriale, i docenti devono ricomprendere, sia le ore di ricevimento degli studenti partecipanti alle loro attività didattiche, sia le ore di ricevimento degli studenti, loro assegnati dagli organismi competenti sul tutorato. **Entrambe tali attività devono essere garantite, in modo continuativo, nel corso dell'intero anno accademico, secondo il calendario previsto al comma 1 del presente articolo.**
4. **Ciascun docente titolare di insegnamento è tenuto a comunicare tempestivamente alla struttura didattica competente, nonché agli studenti frequentanti il corso, l'assenza dall'attività didattica frontale.** A seguito della comunicazione, da parte del docente, di assenza per un periodo prolungato e continuativo, la struttura didattica, verificato che non possa essere garantita la copertura di almeno 1/6 delle ore previste nel corso, deve provvedere alla sostituzione del titolare nelle forme più adeguate ad assicurare la continuità del corso stesso e lo svolgimento dei relativi esami.

ART. 5 - AUTOCERTIFICAZIONE

1 Ciascun docente, ai fini dell'autocertificazione dell'effettivo svolgimento delle attività di didattica e di servizio agli studenti deve provvedere annualmente alla compilazione del registro delle attività (*allegato A*).

2 Il registro delle attività di cui al precedente comma 1 deve contenere:

- a) insegnamento/i, di titolarità, data, numero di ore, argomento trattato;

- b) affidamento entro i limiti dell'impegno orario, data, numero di ore, argomento trattato;
 - c) affidamento oltre i limiti dell'impegno orario, data, numero di ore, argomento trattato;
 - d) attività didattiche integrative, data, numero di ore, argomento trattato;
 - e) altre attività (tutorato, ricevimento studenti, assistenza tesi, master, dottorato di ricerca), numero ore, data;
 - f) compiti organizzativi interni (ex art. 10, D.P.R. n. 382/80 e ss.mm.ii.), data, numero ore, oggetto;
 - g) esami di profitto dell'insegnamento, con le seguenti indicazioni: data appello, numero esami sostenuti, numero totale di ore;
 - h) esami di laurea dell'insegnamento, con le seguenti indicazioni: sessione, numero sedute, numero totale di ore.
- 3 **Il docente, all'inizio dell'anno accademico, comunica alla struttura didattica competente il calendario degli impegni didattici di cui all'art. 4, comma 1, del presente regolamento e, al termine dell'anno accademico, ne certifica l'assolvimento con la sottoscrizione dell'apposito registro motivando, se del caso, le modifiche intervenute, sempre nel rispetto delle ore minime prescritte per legge.** Il docente, nel medesimo registro, deve riportare inoltre l'assunzione di specifici incarichi di responsabilità gestionale o di ricerca, annotando la conseguente riduzione dell'impegno didattico, secondo quanto previsto dal successivo comma 4.
- 4 I docenti e i ricercatori che ricoprono cariche accademiche previste dallo Statuto possono, a richiesta, ottenere una riduzione del loro impegno didattico in funzione del compito che svolgono.
L'autorizzazione a detta riduzione, concessa dal Senato Accademico, non può comunque superare il 50% dell'impegno didattico complessivo.

ART. 6 - VERIFICA DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA E DI SERVIZIO AGLI STUDENTI DEI PROFESSORI E DEI RICERCATORI

- 1 **Entro quindici giorni dalla conclusione dell'anno accademico, i docenti sono tenuti a trasmettere al responsabile della struttura didattica competente il registro di cui all'art. 5, debitamente compilato.**
- 2 **In caso di inottemperanza agli obblighi del presente regolamento, il responsabile della struttura didattica segnala al Rettore il docente inadempiente, ai fini dell'eventuale adozione di provvedimenti disciplinari.**
- 3 **Il responsabile della struttura didattica cura, entro i successivi 30 giorni, la pubblicazione del registro sul sito intranet del Politecnico.** Tale registro, con le eventuali osservazioni dei portatori d'interesse, entro il 1° dicembre successivo alla conclusione dell'anno accademico, viene trasmesso dal responsabile della struttura didattica alla Commissione, all'uopo nominata dal Senato Accademico, per la verifica prevista all'art. 6, comma 7, della legge n. 240/10 e ss.mm.ii. Il risultato della verifica è reso pubblico su sito intranet del Politecnico.
- 4 **Ai soli effetti della liquidazione dei compensi derivanti da affidamenti retribuiti e da contratti d'insegnamento, il registro viene integrato con una dichiarazione di "attività svolta", validata dal responsabile della struttura didattica, nonché dalla dichiarazione che il soggetto interessato ha svolto integralmente il proprio carico didattico istituzionale e che la liquidazione del compenso si riferisce a ore rese in eccedenza rispetto al predetto compito.**
- 5 I professori e i ricercatori che abbiano ottenuto una valutazione negativa da parte della Commissione di cui al comma 3 del presente articolo sono esclusi dalle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca e da finanziamenti di ricerca di Ateneo. A essi si applicano le norme specifiche contenute nelle leggi e nello Statuto.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

Prende atto.

PUNTO 6 all'O.d.G.: Atti Negoziali - Convenzione per attività di terza missione tra il Dicattech, il Comune di Taranto e la società AMAT S.p.A.;

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di Convenzione tra il Dicattech e l'Autorità Portuale di Taranto.

Il Direttore prega il Prof. Michele Ottomanelli di relazionare sul punto.

Il Prof. Ottomanelli riferisce che la detta Convenzione è finalizzata, a svolgere ricerche di comune interesse nei settori produttivi in cui l'Azienda opera per conto del proprio Ente affidante, con l'obiettivo di sviluppare conoscenze di base e applicazioni di carattere innovativo e di interesse industriale, attraverso lo scambio di esperienze comuni oltre che di ricercatori e tecnici.

Il Comune di Taranto e l'AMAT S.p.A., quest'ultima in adempimento degli obblighi assunti con il contratto di servizio con il Comune di Taranto, hanno interesse a sviluppare, attraverso la collaborazione con il Politecnico, studi sulle dinamiche del trasporto pubblico locale e sulla mobilità delle persone all'interno dell'area servita, necessari alla riprogettazione della rete e dei servizi offerti, conducendo ogni rilevazione necessaria allo scopo, comprese specifiche indagini "Origine-destinazione" della popolazione servita.

Il Dicattech potrà anche operare per tramite del Centro Interdipartimentale "Magna Grecia" di Taranto.

La presente convenzione avrà durata 24 mesi con decorrenza dalla data di stipula della stessa.

L'AMAT ed il Comune corrisponderanno al Dicattech un importo contrattuale che è stabilito pari a € 20.000 (Euro ventimila/00) oltre IVA al 21%.

Inoltre l'AMAT ed il Comune corrisponderanno al Politecnico l'importo pari a 24.718,41€ che sarà destinato dal Dicattech per finanziare la copertura di un assegno di ricerca annuale, le cui attività saranno dedicate all'oggetto della presente convenzione di ricerca.

L'importo complessivo tiene conto delle attività da effettuare così come descritte nell'allegato "A",.

L'importo relativo al finanziamento di un assegno di ricerca pari a 24.718,41€ sarà versato entro sei mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione.

L'importo restante, pari a € 20.000 (Euro ventimila/00) oltre IVA verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:

- a) il 30%, pari a 6000€ oltre IVA alla firma della sottoscrizione della presente convenzione;
- b) il 20%, pari a € 4.000, oltre IVA, all'inizio della seconda fase dell'indagine così come descritta al punto 3) nell'allegato "A";
- c) il 30%, pari a € 6.000, oltre IVA, alla consegna degli elaborati finali di indagine;
- d) il 20%, pari a € 4.000, oltre IVA, dopo l'accettazione della ricerca da parte dell'AMAT, ed in ogni caso non oltre 60 giorni dalla consegna degli elaborati finali.

L'eventuale eccedenza del compenso pattuito rispetto all'incidenza dei costi vivi e del personale impiegato saranno destinati dal Dicattech, al finanziamento delle attività connesse alla ricerca ed alla didattica nel settore di interesse della convenzione.

I risultati ottenuti nell'ambito delle attività oggetto della presente convenzione rimarranno di proprietà comune dell'Amministrazione comunale di Taranto, dell'AMAT e del Dicattech.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Prof. Michele Ottomanelli;

Apprezza l'iniziativa ma ne

RINVIA

L'approvazione in attesa che il Comune precisi se la suddetta Convenzione è finalizzata a scopo di ricerca o di terza missione.

PUNTO 8 all'O.d.G.: Autorizzazioni alla spesa;

- richiesta attivazione co.co.co nell'ambito del progetto GIFT

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per bandire un co.co.co nell'ambito del progetto GIFT, approvato nella seduta del 10 ottobre u.s. del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore prega il Prof. Leonardo Damiani a relazionare sul punto.

Nell'ambito del progetto GIFT, si rende necessario acquisire una collaborazione esterna di elevata professionalità per la raccolta e classificazione dei dati di traffico sul corridoio V, nonché per il supporto tecnico in tutte le attività previste in progetto, quali la definizione e popolamento degli indici di performance, la compilazione dei report previsti dal progetto.

La collaborazione dovrà essere svolta secondo le indicazioni del responsabile del progetto. L'importo del contratto, di durata pari a 20 mesi, è di € 33.500,00. Le somme necessarie sono disponibili nel quadro economico del progetto.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Prof. Leonardo Damiani;

DELIBERA

Di bandire un co.co.co nell'ambito del progetto GIFT.

- Richiesta attivazione co.co.co nell'ambito della convenzione di ricerca con l'Autorità Portuale di Taranto dal titolo "Aspetti geotecnici delle argille azzurre del Porto di Taranto in relazione al loro riutilizzo in cassa di colmata".

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per bandire un co.co.co nell'ambito della Convenzione in oggetto.

Il Direttore riferisce che il Responsabile Scientifico della suddetta Convenzione, Prof. Antonio Federico, chiede l'attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa a valere sui fondi della convenzione di ricerca con l'Autorità Portuale di Taranto dal titolo "Aspetti geotecnici delle argille azzurre del Porto di Taranto in relazione al loro riutilizzo in cassa di colmata"

Il collaboratore si dovrà occupare di condurre prove di laboratorio geotecnico su argille naturali, previa aggiunta di leganti come calce e cemento, di elaborarne i dati e di modellare agli elementi finiti tali prove per poterne dedurre il comportamento meccanico e costitutivo.

Il contratto avrà durata di 2 mesi e l'importo lordo è di Euro 7.000,00.

Le attività di ricerca saranno condotte presso il Laboratorio di Geotecnica della sede di Taranto del Politecnico di Bari sotto la supervisione del sottoscritto.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

RINVIA

poiché non si ha certezza di copertura finanziaria.

- ***Richiesta di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto".***

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per bandire un co.co.co nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto", responsabile scientifico prof. Angelo Amorosi.

Il Direttore riferisce che, nell'ambito del suddetto progetto, si rende necessario acquisire una collaborazione esterna di elevata professionalità al fine di effettuare uno studio parametrico relativo alla interazione tra l'esecuzione di scavi ed il danno da essi indotti su strutture adiacenti. In particolare, le analisi saranno eseguite in condizione di deformazione piana per il terreno e tensione piana per la struttura, assumendo per il terreno una ipotesi di comportamento meccanico di tipo elasto-plastico, ed adottando per la struttura muraria un modello avanzato che sia in grado di tener conto del comportamento non lineare ed anisotropo che la caratterizza.

L'attività si concluderà con la redazione di una Relazione di Sintesi del lavoro svolto.

La collaborazione dovrà essere svolta secondo le indicazioni del responsabile del progetto. L'importo del contratto, di durata pari a un mese, è di € 2800 euro lordi. Le somme necessarie sono disponibili nel quadro economico del progetto.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

Di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto".

- ***Richiesta di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto".***

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per bandire un co.co.co nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto", responsabile scientifico prof. Angelo Amorosi.

Il Direttore riferisce che, nell'ambito del suddetto progetto, si rende necessario acquisire una collaborazione esterna di elevata professionalità al fine di effettuare uno studio parametrico relativo alla interazione dinamica tra il terreno e la struttura di rivestimento di una galleria superficiale.

In particolare le analisi, eseguite in condizione di deformazione piana per il terreno ed assumendo per esso una ipotesi di comportamento meccanico di tipo elasto-plastico, saranno finalizzate a riprodurre il comportamento osservato nel corso di prove sperimentali eseguite in centrifuga presso l'Università di Cambridge.

L'attività, che prevede l'interpretazione dei dati sperimentali, la calibrazione dei parametri del modello adottato per il terreno e la esecuzione ed interpretazione delle analisi agli elementi finiti, si concluderà con la redazione di una Relazione di Sintesi del lavoro svolto.

La collaborazione dovrà essere svolta secondo le indicazioni del responsabile del progetto. L'importo del contratto, di durata pari a un mese, è di € 2800 euro lordi. Le somme necessarie sono disponibili nel quadro economico del progetto.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

Di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto RELUIS-DPC 2010-2013, linea di ricerca MT1.4 "Analisi Sismica di Lifelines e Strutture Interrate di Supporto".

- ***Richiesta di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto di ricerca SOGIN 2012-2014.***

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta per bandire un co.co.co nell'ambito del Progetto di ricerca SOGIN 2012-2014, responsabile scientifico prof. Angelo Amorosi.

Il Direttore riferisce che, nell'ambito del suddetto progetto, si rende necessario acquisire una collaborazione esterna di elevata professionalità al fine di effettuare uno studio parametrico relativo alla analisi a posteriori di prove di carico su piastra eseguite su terreni consistenti e rocce tenere.

In particolare le analisi, eseguite in condizione di assialsimmetria per il terreno ed assumendo per esso una ipotesi di comportamento meccanico di tipo elasto-plastico incrudente, saranno finalizzate a riprodurre il comportamento osservato nel corso di prove sperimentali eseguite dall'Università Federico II di Napoli su un sito oggetto di studio.

L'attività, prevede l'interpretazione dei dati sperimentali, la calibrazione dei parametri del modello avanzato adottato per il terreno (già implementato nel codice Plaxis attraverso la sua specifica interfaccia), l'esecuzione delle analisi agli elementi finiti e la loro interpretazione attraverso il

confronto con i dati sperimentali. L'attività si concluderà con la redazione di una Relazione di Sintesi del lavoro svolto.

La collaborazione dovrà essere svolta secondo le indicazioni del responsabile del progetto. L'importo del contratto, di durata pari a un mese, è di € 2800 euro lordi. Le somme necessarie sono disponibili nel quadro economico del progetto.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

Di bandire un contratto occasionale nell'ambito del Progetto di ricerca "SOGIN 2012-2014".

Prende la parola il Prof. Mauro Mezzina che riferisce le decisioni prese dalla Commissione Didattica che si è riunita in data 13 novembre 2012. (ALLEGATO 1).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Prof. Mauro Mezzina;

PRENDE ATTO

la Giunta si chiude alle ore 14,00.

Il presente Verbale redatto in data 19 novembre 2012 e controfirmato dal Presidente e dal Segretario sarà sottoposto all'approvazione definitiva al 1° punto all'O.d.G. della prossima Giunta di Dipartimento.

Il Segretario
Dott.ssa Luciana Balducci

Il Direttore
Prof. Antonio Castorani