

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA****CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
Adunanza del 22 luglio 2022****VERBALE N. 8/2022**

Il giorno 22 luglio alle ore 09,30, con convocazione prot. N 23672 del 15 luglio 2022, in prima convocazione il 21 luglio 2022 alle ore 6,00 andata deserta, si è riunito in modalità telematica su piattaforma Teams.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

## Comunicazioni

## Ratifica Decreti

1. Atti negoziali
2. Erasmus agreement Universidad de Granada
3. Memorandum of Understanding con University of Florida
4. Memorandum of Understanding con Centrale Lille Institut
5. Adempimenti preliminari per il Corso di Transizione digitale per l'Ingegneria Civile e Architettura
6. Proposta di chiamata professore di I fascia proc. cod. PO.DICATECh.18c1.22.04 (riservato ai docenti di I fascia)

<b>DOCENTI I FASCIA</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) BARBANENTE Angela		X	
2) CAMARDA Domenico	X		
3) CELIBERTO Roberto	X		
4) COTECCHIA Federica	X		
5) DAMIANI Leonardo	X		
6) DE TOMMASI Domenico	X		
7) FATIGUSO Fabio	X		
8) FRATINO Umberto		X	
9) GIASI Concetta Immacolata	X		
10) GIUSTOLISI Orazio		X	
11) IACOBELLIS Vito	X		
12) MASTRORILLI Pietro	X		
13) MORANO Pierluigi	X		
14) MOSSA Michele	X		
15) NOTARNICOLA Michele		X	
16) OTTOMANELLI Michele		X	
17) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
18) PUGLISI Giuseppe	X		

19) RANIERI Vittorio	X		
20) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
21) SIMEONE Vincenzo	X		
22) SURANNA Gian Paolo	X		
23) TARANTINO Eufemia	X		
24) UVA Giuseppina	X		
<b>DOCENTI II FASCIA</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) BEN MEFTAH Mouldi	X		
2) BINETTI Mario	X		
3) CAFARO Francesco	X		
4) CHIAIA Giancarlo	X		
5) CONTE Emilia	X		
6) COSTANTINO Domenica	X		
7) D'AMATO Maurizio	X		
8) DE SERIO Francesca	X		
9) DELL'ANNA Maria Michela	X		
10) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
11) DIAFERIO Mariella		X	
12) DOGLIONI Angelo	X		
13) ELIA Gaetano	X		
14) FIDELIBUS Maria Dolores	X		
15) FIORITO Francesco	X		
16) FLORIO Giuseppe		X	
17) GALLO Vito	X		
18) GRECO Rita	X		
19) GUZZARDO Giovanni	X		
20) IANNONE Francesco	X		
21) LA RAGIONE Luigi	X		
22) LATRONICO Mario	X		
23) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
24) MALCANGIO Daniela	X		
25) MONNO Valeria	X		
26) NASCETTI Andrea	X		
27) PETRELLA Andrea	X		
28) RANIERI Gennaro	X		
29) ROMANAZZI Giuseppe		X	
30) SPADEA Saverio	X		
31) SPASIANO Danilo	X		
32) TORRE Carmelo Maria		X	
33) TRENTADUE Francesco	X		

34) VERDOSCIA Cesare	X		
35) VITONE Claudia	X		
<b>RICERCATORI</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BERLOCO Nicola	X		
3) CAGGIANI Leonardo	X		
4) CANTATORE Elena	X		
5) CAPOLUPO Alessandra	X		
6) CHIARANTONI Carla	X		
7) CIAMPA Alessandra	X		
8) DE FINO Mariella	X		
9) DE GISI Sabino		X	
10) DE PADOVA Diana	X		
11) DI CAPUA Francesco	X		
12) DI LERNIA Annamaria	X		
13) DI STEFANO Salvatore	X		
14) D'ORAZIO Giuseppe	X		
15) ESPOSITO Dario	X		
16) FALCONE Micaela	X		
17) FERRARO Alberto	X		
18) GIOIA Andrea	X		
19) GIUFFRIDA Nadia	X		
20) GRASSINI Laura	X		
21) GRISORIO Roberto		X	
22) INTINI PAOLO	X		
23) LOCURCIO Marco	X		
24) LOSACCO Nunzio	X		
25) MASTRODONATO Giulia	X		
26) MONGIELLO Giovanni	X		
27) MOTTA ZANIN Giulia	X		
28) MUSIO Biagia	X		
29) PASTORE Nicola	X		
30) PEPE Massimiliano	X		
31) PRENCIPE Luigi Pio	X		
32) RAGONE Rosa	X		
33) REINA Alessandro			X
34) RIZZUTI Antonino	X		
35) RUGGIERI Sergio	X		
36) SONNESSA Alberico	X		
37) TODARO Francesco	X		

38) TOTARO Vincenzo	X		
39) VITUCCI Gennaro	X		
<b>PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO-BIBLIOTECARIO</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) BALENA Pasquale		X	
2) PRATOLA Luigi	X		
3) RUBINO Rocco	X		
4) TAVOLARE Riccardo	X		
5) TRITTO Giuliano	X		
<b>DOTTORANDI/ASSEGNISTI-STUDENTI</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1) COLETTA Virginia			X
2) TAGARELLI Vito	X		
3) BOTTICELLI Antonio			X
4) CATUCCI Giulia			X
5) CIOCE Maria Francesca			X
6) DE COLELLIS Lucia			X
7) DI MUCCI Vincenzo Mario	X		
8) GALIANO Daniele			X
9) LONGO Stefania	X		
10) MICCHETTI Antonella			X
11) NAPOLITANO Costantino			X
12) PASSAQUINDICI Emanuela			X
13) PETRELLA Michele			X
14) PRIGIGALLO Alessandra	X		
15) TINELLI Rosmary	X		
16) ZEFFERINO Fabio			X
D'AQUINO Biagio		X	

**PRESENTI N° 95 GIUSTIFICATI N° 12 ASSENTI N° 12**

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 09:30.

**Comunicazioni**

Il Direttore comunica che, a seguito di una ricognizione degli uffici, è stata verificata la disponibilità di circa 70 punti organico fino al 2025. Le risorse derivano dai piani straordinari per il personale emanati dal MUR e dal conteggio dei cessati negli anni di competenza. Le risorse son da intendersi omnicomprendenti (personale docente e TAB) ed il Rettore ha comunicato che presto si procederà alla programmazione di tali risorse.

Il direttore aggiorna i colleghi sulle attività svolte dal Gruppo di lavoro sul dipartimento di eccellenza, che ha fatto proprie le osservazioni/suggerimenti dei colleghi nel corso della discussione sul progetto, già effettuata nel corso dell'ultima seduta di CdD. La bozza del progetto dovrebbe essere pronta nei primi giorni di settembre e verrà resa nota ai colleghi per ulteriori aggiustamenti.

E' pervenuta dagli uffici una nota relativa al cofinanziamento degli RTDA, con cui gli Uffici chiedevano a tutti i docenti la disponibilità di risorse da devolvere per tale iniziativa. Il Direttore sollecita tutti i colleghi e specialmente quelli titolari di fondi FIR regionali non utilizzati, a comunicare le proprie intenzioni in tempi stretti, in modo da poter rispondere alla sollecitazione del Direttore Generale entro il termine del 5 agosto.

////////////////////////////////////

#### **Ratifica decreti**

Il Direttore chiede la ratifica dei decreti, emessi per ragioni d'urgenza, di seguito elencati; si precisa che i decreti elencati, per semplificare la stesura del presente verbale, sono resi disponibili presso l'archivio dipartimentale.

All'unanimità,

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

- ratifica il decreto n. 59/2022, relativo all'approvazione atti bando DD n.54/2022, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo professionale;
- ratifica il decreto n.60/2022, relativo al bando per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo professionale su progetto su progetto Biodiversità;
- ratifica il decreto n.61/2022, relativo alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa delle domande di supplenza;
- ratifica il decreto n.62/2022, relativo al bando per la procedura PA.DICATECh.str.art24.22.01, SSD ICAR/20;
- ratifica il decreto n.63/2022, relativo al bando per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo professionale su progetto CrossWater Regione Puglia
- ratifica il decreto n.64/2022, relativo alla nomina della Commissione per bando conferimento di n. 1 (uno) incarico di lavoro autonomo professionale su progetto su progetto Biodiversità

////////////////////////////////////

#### **PUNTO 1 all'O.d.G: Atti negoziali**

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Vincenzo Simeone, la richiesta di stipula di un contratto di ricerca con il Consorzio FABRE (Consorzio di ricerca per la valutazione ed il monitoraggio di ponti, viadotti e altre strutture), per le attività di "Analisi del rischio geologico delle varianti di tracciato dell'Autostrada A6 ("varianti di Altare") e stima dei benefici diretti per le Analisi Costi-Benefici".

L'atto individua quali responsabili scientifici delle attività i proff. Vincenzo Simeone e Angelo Doglioni, ha durata di 2 (due) mesi, con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, salvo eventuali proroghe concordate per iscritto tra le parti.

L'accordo prevede un corrispettivo economico di € 16.000,00 (sedecimila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta di contratto di ricerca;

#### **DELIBERA**

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'atto, fatto salvo quanto previsto dalla delibera di Senato Accademico del 22 dicembre 2015, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

\*\*\*\*\*

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del Responsabile del Settore V - lavori pubblici gestione del patrimonio - del Comune di Capurso (BA), arch. Costantino Surgo, la richiesta di stipula di un "Accordo per contributo di ricerca", ex art.15 legge 7 agosto 1990, n.241, per le attività di ricerca scientifica incentrate sul tema della riqualificazione e della riconversione funzionale delle aree urbane marginali, individuando il prof. Pierluigi Morano quale Responsabile Scientifico.

L'accordo della durata di 8 (otto) mesi, decorrenti dalla firma dello stesso, prevede un contributo da parte del Comune di Capurso di € 12.000,00 (dodicimila/00).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta di Accordo;

#### **DELIBERA**

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'accordo, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

\*\*\*\*\*

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Giuseppina Uva, la richiesta di stipula di un protocollo d'intesa con la società "in2it srl", il quale prevede una collaborazione per le attività di studio e di ricerca finalizzate a:

- a) *cooperare nell'area della ricerca scientifica sulle materie di comune interesse;*
- b) *impegnarsi alla realizzazione congiunta di conferenze, seminari, workshop o corsi di aggiornamento/ di alta formazione/ professionali;*
- c) *scambi di docenti ed allievi nonché di esperti delle materie trattate;*
- d) *cooperare in programmi formativi, scientifici e culturali;*
- e) *organizzare ricerche e studi e garantire scambi di informazioni e materiale didattico;*
- f) *formazione mediante l'organizzazione di appositi corsi di formazione.*

L'atto individua quale responsabile scientifico delle attività la stessa prof.ssa Giuseppina Uva e prevede la durata di 36 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione dell'accordo e l'eventuale rinnovo, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi almeno sei mesi prima della scadenza.

L'Accordo non prevede oneri finanziari, salvo non preventivamente concordati e autorizzati per iscritto e quelli che saranno determinati con l'eventuale attivazione di tirocini, secondo disposizioni di legge nei limiti di quanto espressamente regolato nei separati accordi di tirocinio che dovranno risultare per iscritto ed essere sottoposti a specifica approvazione delle Parti. Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta del Protocollo d'intesa;

#### DELIBERA

di dare mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

\*\*\*\*\*

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Giuseppina Uva, la richiesta di stipula di un protocollo d'intesa con la società "ANAS SpA", il quale prevede una collaborazione per le attività di studio e di ricerca finalizzate a:

- a) *cooperare nell'area della ricerca scientifica sulle materie di comune interesse;*
- b) *impegnarsi alla realizzazione congiunta di conferenze, seminari, workshop o corsi di aggiornamento/ di alta formazione/ professionali;*
- c) *scambi di docenti ed allievi nonché di esperti delle materie trattate;*
- d) *cooperare in programmi formativi, scientifici e culturali;*
- e) *organizzare ricerche e studi e garantire scambi di informazioni e materiale didattico;*
- f) *formazione mediante l'organizzazione di appositi corsi di formazione.*

L'atto individua quale responsabile scientifico delle attività la stessa prof.ssa Giuseppina Uva e prevede la durata di 36 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione dell'accordo e l'eventuale rinnovo, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi almeno sei mesi prima della scadenza.

L'Accordo non prevede oneri finanziari, salvo non preventivamente concordati e autorizzati per iscritto e quelli che saranno determinati con l'eventuale attivazione di tirocini, secondo disposizioni di legge nei limiti di quanto espressamente regolato nei separati accordi di tirocinio che dovranno risultare per iscritto ed essere sottoposti a specifica approvazione delle Parti. Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta del Protocollo d'intesa;

#### DELIBERA

di dare mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

\*\*\*\*\*

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del Capo Settore Urbanistica del Comune di Mola di Bari (BA), ing. Vito Berardi, la richiesta di stipula di un "Accordo di collaborazione", ex art.15 legge 7 agosto 1990, n.241, per le "Attività di ricerca e supporto tecnico-scientifico ai processi di pianificazione per la valorizzazione territoriale e paesaggistica e lo

*sviluppo locale sostenibile del Comune di Mola di Bari*", individuando la prof.ssa Angela Barbanente quale Responsabile Scientifico.

L'accordo della durata di 18 (diciotto) mesi, decorrenti dalla firma dello stesso, prorogabile con accordo scritto tra le parti, per consentire il completamento delle attività in corso, o rinnovato per un periodo di uguale durata, prevede un contributo da parte del Comune di Mola di Bari (BA) di € 38.000,00 (trentottomila/00).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta di Accordo;

#### DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'accordo, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

#### **PUNTO 2 all'O.d.G: Erasmus agreement Universidad de Granada**

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Manuel Díez Minguito del Dottorato "Programma in fluidodinamica biogeochimica e sue applicazioni" dell'Universidad de Granada, la richiesta di un *Bilateral Inter-Institutional Agreement*, relativo alla Key Action 1 "Mobilità dell'apprendimento per studenti e personale dell'istruzione superiore tra Stati membri dell'UE e paesi terzi associati al Programma", disponibile sulla pagina di archivio del Dipartimento.

L'accordo bilaterale prevede la cooperazione per lo scambio di studenti e/o personale nel contesto del programma Erasmus+, nel rispetto dei requisiti di qualità della Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore in tutti gli aspetti relativi all'organizzazione e gestione della mobilità, compreso il riconoscimento automatico dei crediti assegnati agli studenti dall'istituto partner come concordato nel "Learning Agreement e confermato nel Transcript of Records", o in base ai risultati di apprendimento dei moduli completati all'estero, come descritto nel Catalogo dei Corsi, in linea con il Sistema Europeo di Trasferimento e Accumulo di Crediti.

Si propone di rendere evidente la partecipazione del DICATECh

La proposta non implica impegni finanziari.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore;

**VISTA** la proposta dell'accordo;

#### DELIBERA

di approvare la bozza del "Bilateral Inter-Institutional Agreement", dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

#### **PUNTO 3 all'O.d.G: Memorandum of Understanding con University of Florida**

Il Direttore, riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio della Fondazione della University of Florida, prof. John J Sansalone, la bozza della proposta di sottoscrizione di un protocollo di intesa "Memorandum of Understanding", disponibile sulla pagina di archivio del Dipartimento.

Lo scopo del Memorandum of Understanding ("MOU") è quello di promuovere la cooperazione internazionale in campi di interesse e competenza condivisi tra Herbert Wertheim College of Engineering della University of Florida, con sede a Gainesville, Florida (USA) e il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, Territoriale, Edile e Chimica "DICATECh" del Politecnico di Bari.

In particolare, riconoscendo l'importanza della collaborazione e dei contributi alla società forniti dagli istituti di istruzione superiore, si esprime l'interesse a promuovere scambi accademici e scientifici reciprocamente vantaggiosi tra le facoltà, il personale e gli studenti delle due istituzioni, impegnandosi a promuovere, a titolo esemplificativo, le seguenti attività:

- Discussioni su potenziali ricerche collaborative;
- Opportunità di sviluppo e scambio di docenti e personale;
- Opportunità per lo sviluppo e lo scambio degli studenti;

- Scambio di pubblicazioni e relazioni accademiche;
- Condivisione di esperienze in metodi di insegnamento innovativi e progettazione dei corsi;
- Organizzazione di simposi congiunti, workshop e conferenze.

La proposta del MoU prevede la durata di cinque anni rinnovabili e non implica impegni finanziari.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA**

la relazione del Direttore;

**VISTA**

la proposta del "Memorandum of Understanding";

#### DELIBERA

di approvare la bozza del "Memorandum of Understanding", dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

#### **PUNTO 4 all'O.d.G: Memorandum of Understanding con Centrale Lille Institut**

Il Prof. Puglisi riferisce che è in via di definizione un protocollo di intesa con Centrale Lille Institut per una "Joint PhD supervision agreement".

La proposta nasce per dare seguito a precedenti collaborazioni, tra cui borse di PhD in cotutela, con l'intenzione di promuovere un accordo permanente che preveda lo scambio di studenti e docenti, nonché, in prospettiva, l'istituzione di un dottorato internazionale.

La proposta del MoU non implica impegni finanziari.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA**

la relazione del Direttore;

**VISTA**

la proposta del "Memorandum of Understanding";

#### ESPRIME

parere favorevole per l'iniziativa, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

#### **PUNTO 5 all'O.d.G: Adempimenti preliminari per il Corso di Transizione digitale per l'Ingegneria Civile e Architettura**

Il Direttore ricorda che, questo consesso, nella seduta del 17 dicembre 2021 ha deliberato l'approvazione del programma del corso di Transizione digitale nell'Ingegneria Civile ed Architettura nel suo complesso, inclusi i programmi dei primi moduli di insegnamento

Nella stessa delibera, questo consesso ha espresso parere positivo alla proposta di attivazione del corso e confermato la delega ai proff. Orazio Giustolisi e Cesare Verdoscia, per la definizione dei dettagli organizzativi dei corsi, unitamente ai colleghi designati dal DICAR, al fine di permettere l'attivazione a partire già dal secondo semestre del corrente A.A..

Con successive delibere del Senato Accademico del 27/04/2022 e del Consiglio di Amministrazione del 09/05/2022, è stata approvata l'attivazione dei corsi extracurricolari sulla Transizione Digitale nell'Ingegneria Civile, Ambientale, Edile e nell'Architettura.

Il Direttore, pertanto, comunica la necessità di procedere con gli adempimenti preliminari all'inizio del corso e illustra i termini del bando che verrà pubblicato a firma del Rettore, disponibile sulla pagina di archivio del Dipartimento.

Il Direttore riferisce, inoltre, l'esigenza della costituzione di un Comitato tecnico e propone, sentiti i Direttori degli altri Dipartimenti coinvolti e i colleghi interessati, i proff. Orazio Giustolisi (DICATEch), Cesare Verdoscia (DICATEch), Tommaso Di Noia (DIEI), Gabriele Rossi (DICAR), Francesco De Filippis (DICAR), Eufemia Tarantino (DICATEch) ed integrata con gli studenti Alessandra Prigigallo (DICATEch) e Daniela Rita Carota (DICAR).

il Direttore comunica altresì che verranno attivati i corsi riportati nella seguente tabella e che gli stessi saranno banditi, a titolo oneroso, secondo quanto regolamentato dal Politecnico, con apposito avviso di vacanza, precisando che, come da delibera del CdA del 02/07/2014, la spesa relativa graverà sul budget stanziato per le supplenze dal Politecnico, in favore dei Dipartimenti, per l'affidamento a titolo oneroso degli incarichi di insegnamento per l'A.A. 2022/2023.

Infine, il Direttore comunica che è stato predisposto il bando per la selezione degli studenti ammessi a partecipare ai corsi.



Insegnamento		CFU
Microsoft Excel		3
Rhinoceros		3
MathWorks Matlab		3
Autodesk Autocad 2D-3D		3
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 1: architettonico)		3
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 2.1: STR - tecnologia e strutture)	Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 2.2: MEP - tecnologia e strutture)	1,5+1,5
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 3: Navisworks e Solibri - coordinamento e modellazione avanzata)		3
QGIS/ArchGIS (Sistema di informazione geografica)		3

Si apre un'ampia discussione alla quale intervengono i proff Guido Dell'Osso, Eufemia Tarantino e Domenica Costantino sui contenuti e le denominazioni dei corsi. In particolare, il prof. Guido Dell'Osso esprime il suo dissenso sulla denominazione dei corsi, che contengono nomi di prodotti commerciali, mentre le proff. Eufemia Tarantino e Domenica Costantino segnalano che i corsi sul QGIS dovrebbero essere ricondotti al SSD ICAR/06.

Successivamente interviene la studentessa Alessandra Prigigallo, che sottolinea l'importanza del programma oggetto di discussione e la grande attesa per la sua attivazione da parte degli studenti. La studentessa sottolinea che, da un'indagine interna, si è verificata la volontà di oltre 200 studenti interessati ai corsi ed esprime la preoccupazione sulle modalità con cui verranno soddisfatte tutte le aspettative degli studenti.

Il Direttore, pur apprezzando i contenuti della discussione, ricorda che la tabella delle discipline da attivare è stata già discussa ed approvata in precedenti sedute di CdD e, successivamente, dagli organi collegiali di Ateneo; ricorda, altresì, che il programma presentato ha carattere sperimentale e che si potrà procedere in futuro ai necessari aggiustamenti.

Infine, segnala che l'oggetto della discussione riguarda gli adempimenti preliminari per l'attivazione del corso, ovvero la costituzione di un Comitato tecnico e l'approvazione dei Bandi (sia per l'attivazione delle supplenze, sia per la selezione degli studenti).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**UDITA** la relazione del Direttore;

#### DELIBERA

di approvare l'istituzione del comitato tecnico con la composizione descritta in narrativa; di approvare lo schema di domanda destinato agli studenti e relativo bando, per la partecipazione alla selezione dei partecipanti ai singoli corsi; di approvare lo schema del bando di supplenza per i corsi riportati nella tabella, a valere sul budget stanziato per le supplenze dal Politecnico, in favore dei Dipartimenti, per l'affidamento a titolo oneroso degli incarichi di insegnamento per l'A.A. 2022/2023.

////////////////////////////////////

### Riservato docenti di I fascia

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela		X	
2) CAMARDA Domenico	X		
3) CELIBERTO Roberto	X		
4) COTECCHIA Federica	X		
5) DAMIANI Leonardo	X		

6) DE TOMMASI Domenico	X		
7) FATIGUSO Fabio	X		
8) FRATINO Umberto		X	
9) GIASI Concetta Immacolata	X		
10) GIUSTOLISI Orazio		X	
11) IACOBELLIS Vito	X		
12) MASTRORILLI Pietro	X		
13) MORANO Pierluigi	X		
14) MOSSA Michele	X		
15) NOTARNICOLA Michele		X	
16) OTTOMANELLI Michele		X	
17) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
18) PUGLISI Giuseppe	X		
19) RANIERI Vittorio	X		
20) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
21) SIMEONE Vincenzo	X		
22) SURANNA Gian Paolo	X		
23) TARANTINO Eufemia	X		
24) UVA Giuseppina	X		
D'AQUINO Biagio		X	

**PRESENTI N° 19 GIUSTIFICATI N° 05 ASSENTI N° 0**

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento. Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 11:45.

**PUNTO 6 all'O.d.G: Proposta di chiamata professore di I fascia proc. cod. PO.DICATECh.18c1.22.04**

Il Direttore ricorda che in data 23 dicembre 2021 il Consiglio di Amministrazione, in esito alla proposta del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 17 novembre 2021, relativa alla programmazione finalizzata al reclutamento di personale docente, ha deliberato di "approvare la programmazione di 4 posti di professore di I fascia, a favore del DICATECh, da reclutare ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge n. 240/2010" e tra questi una posizione di professore di prima fascia SSD CHIM/07 "Fondamenti chimici delle tecnologie".

Con DR n. 178 del 21/02/2022 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 23 del 22/03/2022), è stata indetta la procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel SSD CHIM/07 "Fondamenti chimici delle tecnologie" (codice PO.DICATECh.18c1.22.04).

Con DR n. 632 del 31/05/2022, i professori Cristina Leonelli, Michelina Catauro, Andrea Mele, Candida Milone e Ignazio Blanco sono stati nominati componenti della Commissione valutatrice, mentre con DR n. 767 del 13/07/2022 sono stati approvati gli atti della procedura codice PO.DICATECh.18c1.22.04, dichiarando vincitore il prof. Vito Gallo.

Il Direttore, in argomento, ricorda che questo Consesso è chiamato al fine di procedere con le attività richiamate nel vigente "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia".

Terminata la relazione, il Direttore invita il consesso a esprimersi in ordine alla proposta di chiamata del prof. Vito Gallo.

All'unanimità,

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**UDITA**

la relazione del Direttore;

**VISTI**

i titoli e il curriculum scientifico e didattico del prof. Vito Gallo;

**ACCERTATA** la piena coerenza tra gli obiettivi didattici e scientifici del Dipartimento e il profilo scientifico del candidato;

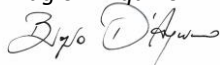
**PROPONE**

la chiamata del prof. Vito Gallo nel ruolo di professore di I fascia nel SSD CHIM/07 "Fondamenti chimici delle tecnologie", quale qualificato a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stata indetta la procedura, ex art. 18 comma 1 della Legge 240/2010, bandita con DR n. 178 del 21/02/2022 (codice procedura PO.DICATECh.18c1.22.04).

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 11:50 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

*Il Segretario*  
*Biagio D'Aquino*



*Il Direttore*  
*Leonardo Damiani*

