

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO AUTO PROPRIA¹

Il sottoscritto qualifica.....
in esecuzione dell'incarico conferitogli a
perdal.....al.....
chiede di essere autorizzato a servirsi della propria autovettura tipo.....
targa

per le seguenti motivazioni:

- trasporto di materiale ingombrante o di notevole peso (specificare)
.....
- assenza / sciopero dei mezzi pubblici per il raggiungimento del luogo di missione o orario
dei mezzi pubblici inconciliabile con lo svolgimento della missione (specificare)
.....
.....
- trasferimento in più sedi nella stessa giornata (specificare)
- risulta economicamente più conveniente rispetto ai mezzi di trasporto ordinari, come da
documentazione allegata ²
- altro (da specificare)

Parte riservata al personale non contrattualizzato³

Dichiara, inoltre di sollevare l'Amministrazione del Politecnico da qualsiasi responsabilità
civile e penale verso terzi, diretta e indiretta, derivante dall'uso di tale mezzo.

Firma

Bari,

Il richiedente

Il Direttore del Dipartimento

NOTE

1. Si ricorda che ai sensi della normativa vigente, il rimborso delle spese di viaggio in caso di utilizzo dell'auto propria è riservato al personale non contrattualizzato.
2. La convenienza economica deve essere dimostrata dal richiedente confrontando la spesa globale che si sosterebbe (spese di viaggio ed eventualmente vitto ed alloggio) in caso di utilizzo dei mezzi ordinari con quella derivante dall'utilizzo dell'auto propria.
3. Il personale contrattualizzato autorizzato a effettuare la missione con mezzo proprio nell'ambito di progetti finanziati dall'UE e privati è provvisto di copertura assicurativa del Politecnico.